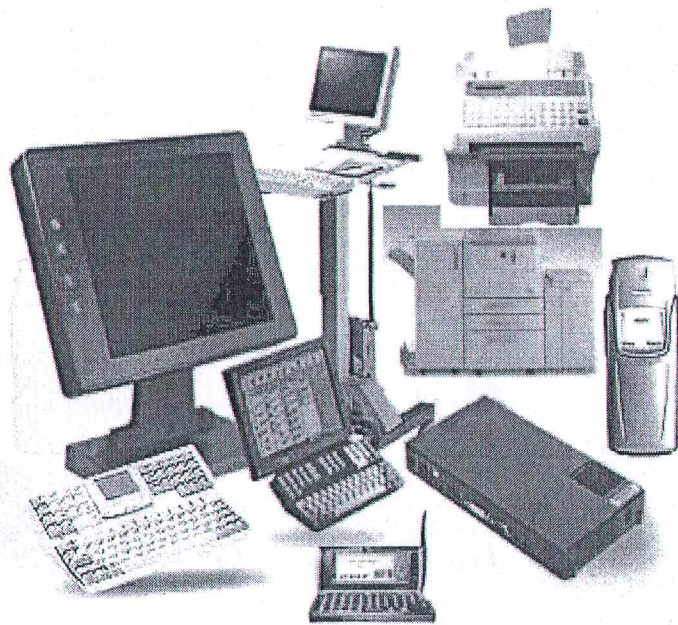


แผนการจัดหาพัสดุ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
(เพิ่มเติม)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ

อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ การพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ โทร. ๐-๗๓๓๓-๐๙๒๗-๘

ที่ ปน ๗๓๑๐๒/

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ

เรื่องเดิม

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตน โดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานพัสดุในแนวทางเดียวกัน ตามคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี โดยลำดับความสำคัญของการจัดหาพัสดุตามความจำเป็นเร่งด่วนและงบประมาณที่องค์กรท้องถิ่นที่มีอยู่ พร้อมให้หน่วยงานเจ้าของเงินจัดทำแบบ ผด.๑ และให้หน่วยงานพัสดุกกลางตรวจสอบความถูกต้อง แล้วรวบรวมจัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุประจำปีขององค์กรตามแบบ ผด.๒ เพื่อเสนอขออนุมัติแผนจากผู้บริหารองค์กร ผ่านปลัดองค์กร นั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ ได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม ตามโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายบ้านแบย - ปากา ผิวจราจรลาดยางแบบแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๘๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หมู่ที่ ๑,๕ ตำบลต้นหยงดालอ งบประมาณ ๒,๗๙๙,๐๐๐ บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายตำมะชู - ยี่อริง ผิวจราจรลาดยางแบบแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๔๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หมู่ที่ ๓,๔ ตำบลต้นหยงดालอ งบประมาณ ๕,๑๙๓,๙๐๐ บาท

โดยนายกองค้การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ (เพิ่มเติม) ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔ (๒) และข้อ ๕ กำหนดให้หน่วยงานผู้รับตรวจที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง และส่งสำเนาให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด อย่างช้าภายใน ๑๕ วันนับแต่วันอนุมัติ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ ได้รับแผนการจัดหาพัสดุ (เพิ่มเติม) แบบ ผด. ๑ ของส่วนราชการ ทั้ง ๓ ส่วน พร้อมรวบรวมลำดับความสำคัญเพื่อจัดทำเป็นแผนพัสดุประจำปีขององค์กรตามแบบ ผด.๒ เรียบร้อยแล้ว

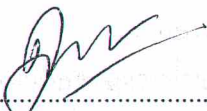
/ชอกฎหมาย...

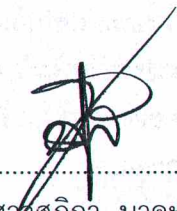
ข้อกฎหมาย

- ๑. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๖ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒. ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖


ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อขอความเห็นชอบแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๐ ดังกล่าว รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายนี้

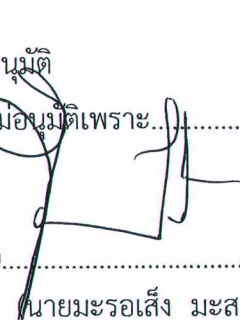
(ลงชื่อ).....

 (นายฮาฟิร ดือระ)
 เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....

 (นางสาวศุภิกา นาคะวิโรจน์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

- เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

 (นางสาวกนิรี นวลเปียน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ

อนุมัติ
 ไม่อนุมัติเพราะ.....
 (ลงชื่อ).....

 (นายมะรอสั่ง มะสะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ
เรื่องการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐(เพิ่มเติม)

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตน โดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกกระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานพัสดุในแนวทางเดียวกัน ตามคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ ได้รับการอนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐(เพิ่มเติม) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบ ตลอดจนองค์กรประชาชนและประชาชนทั่วไป จะได้ทราบขั้นตอนการดำเนินงาน และความเคลื่อนไหวในการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้นหยงดालอ ซึ่งจะทำให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐(เพิ่มเติม) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายมะรอเส็ง มะสะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ

ตารางแผนการจัดหาวัสดุ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาล อําเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)

ลำดับที่	รายการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายบ้าน บายี - ปากา ผิวจราจรลาดยางแบบ แอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๘๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หมู่ที่ ๑,๕ ตำบล ต้นหยงตาล												
๒	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายตำ มะชู - ยี่อริง ผิวจราจรลาดยางแบบ แอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๔๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หมู่ที่ ๓,๔ ตำบล ต้นหยงตาล												



ลงชื่อ.....

(นายฮาทิร ตือเร๊ะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ



ลงชื่อ.....

(นางสาวศุภิกา นาคะวิโรจน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง



ลงชื่อ.....

(นางสาวกนิรี นวลเปียน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



ลงชื่อ.....

(นายมระอเล็ง มะส๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนันทวงศา อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (เพิ่มเติม)

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
แผนงานคณะและชุมชน/งานไฟฟ้าและถนน										
๑	ธ.ค.๕๕ - พ.ค.๖๐	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายบ้าน เบงยี - ปากา ผิวจราจรลาดยางแบบ แอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๘๐ เมตร ทน ๐.๐๕ เมตร หมู่ที่ ๑,๕ ตำบลนันทวงศา	ส่วนโยธา	แผนงานคณะและชุมชน/ งานไฟฟ้าและถนน	๒,๗๕๙,๐๐๐.๐๐			วิธีพิเศษ	๙๐	
๒	ธ.ค.๕๕ - มิ.ย.๖๐	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายตำบล มะชู - ยี่อริง ผิวจราจรลาดยางแบบ แอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๔๐๐ เมตร ทน ๐.๐๕ เมตร หมู่ที่ ๓,๔ ตำบลนันทวงศา	ส่วนโยธา	แผนงานคณะและชุมชน/ งานไฟฟ้าและถนน	๕,๑๕๓,๙๐๐.๐๐			วิธีพิเศษ	๑๒๐	

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน
(นายฮาฟิร ตือเราะ)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผน
(นางสาวศุภิกา นาคะวีโรจน์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(นางสาวกนิรี นวลเปียน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายมะรอลเล็ง มะสละ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล